



ETICKÝ KODEX



ZPRÁVA OD NAŠEHO VÝKONNÉHO ŘEDITELE

Vážení kolegové,

Novares se zavázal k podnikání s nejvyšší mírou etiky, čestnosti a dodržování předpisů. Náš etický kodex odráží snahu naší společnosti, co nejlépe sloužit našim zákazníkům při dodržování těchto vysokých standardů a ochranou mravní integrity našich zaměstnanců bez ohledu na místo jejich působení.

Naše odpovědnost jako zaměstnanců společnosti Novares překračuje pouhé dodržování zákonných požadavků. Jako ambasador značky Novares je každý z nás povinen dodržovat firemní zásady a uplatňovat naši etiku v každodenní obchodní činnosti. Považujte náš etický kodex za rozšíření našich základních hodnot, protože toto je základ pro dosažení našeho dlouhodobého úspěchu. Mezi našich 5 základních hodnot patří odvaha, iniciativa, zaměření na výsledek, spolupráce a týmová práce. Když se setkáte s obtížnou situací, měli byste se zeptat sami sebe: „Jaký je správný postup?“ Etický kodex byl zaveden proto, aby vám pomohl při různých okolnostech.

Vzhledem k tomu, že naše společnost celosvětově roste a rozvíjí se, měli bychom jednat s morální integritou, respektem k lidem a životnímu prostředí. Náš etický kodex pokrývá tyto klíčové kategorie: **Dodržování základních práv, udržitelný rozvoj, podnikání, osobní a profesní jednání.**

Tento přehled je navržen tak, aby vám pomohl jednat podle předem definovaných obchodních standardů naší společnosti. Je důležité, abyste porozuměli a dodržovali tyto pokyny a vyhnuli se obchodním situacím, které by ohrozily mravní integritu společnosti Novares. Tyto pokyny pokrývají různá témata tak, aby měli zaměstnanci k dispozici nezbytné odůvodnění, které jim umožní přijímání správných rozhodnutí. Když si uděláme čas na to, dělat věci správně, budeme jednat v souladu s morálními zásadami. To činí naši společnost silnější a pomáhá nám postupně budovat pověst důvěryhodné značky.

Seznamte se s tímto kodexem a začněte jej společně se mnou uplatňovat ve všem, co jako zaměstnanci Novares děláte. Dodržováním tohoto kodexu a jeho principů ve vztahu s vašimi spolupracovníky a všemi klíčovými zainteresovanými osobami zajistíte náš budoucí úspěch.

Pierre Boulet

CEO Novares

ETICKÝ KODEX NOVARES

Novares se zavazuje:

- ◆ Udržovat stávající vztahy založené na vzájemné důvěře a respektu, v takovém pracovním prostředí, kde je zakázána jakákoliv forma diskriminace a obtěžování.
- ◆ Rozvíjet kvalitní pracovní prostředí, příznivé k ekonomické a obchodní výkonnosti společnosti, k sociálnímu vývoji a osobnímu rozvoji každého. Úspěch sociálního rozvoje společnosti vyžaduje trvalé úsilí a spolupráci všech.
- ◆ Rozvíjet své podnikání při současném dodržování zákonů a předpisů platných v zemích, v nichž působí, jakož i zvláštních pokynů stanovených v souladu s tímto etickým kodexem a dalšími interními pravidly a postupy.

Etický kodex společnosti Novares se stejnou měrou dotýká všech zaměstnanců Novares. Každý zaměstnanec by měl tento etický kodex dodržovat. Zaměstnanci nejsou oprávněni uzavírat smlouvy, podepisovat právní dokumenty ani činit jiná opatření, která by představovala porušení kodexu nebo stanovených předpisů.

Pokud si zaměstnanec není jistý, co má dělat nebo si není jistý, jaký postoj má v dané situaci zaujmout, musí se poradit se svými nadřízenými nebo personálním oddělením, aby zjistil, zda jeho kroky představují porušení tohoto kodexu.

V případě, že je zaměstnanec svědkem obtížné situace nebo „nevyhovujícího“ chování, měl by o těchto skutečnostech informovat své místní personální oddělení, svého vedoucího nebo oddělení interního auditu.

Zásady uplatňování nejlepších postupů Novares jsou podporovány všeobecnými a správnými etickými standardy. Uplatňování dohody o etickém kodexu skupiny je povinné a pochybení nebo nedodržování předpisů může vést k disciplinárnímu řízení, které bude probíhat individuálně pro každý případ.

I. DODRŽOVÁNÍ ZÁKLADNÍCH PRÁV

Společnost Novares se připojila ke Světovému paktu Spojených národů „Global Compact“, kterým se zavazuje k dodržování a podpoře základních práv jednotlivců vyplývajících z Všeobecné deklarace lidských práv. Stejně tak respektuje a podporuje důstojnost, rovnost a hodnotu člověka, jakož i soukromý život svých zaměstnanců. Zejména pak klade důraz na následující principy:

1. Dětská práce

Společnost Novares dodržuje legislativu a národní právní předpisy týkající se dětské práce a v každém případě:

- ◆ Se zavazuje, že nebude zaměstnávat děti mladší 16 let.
- ◆ Dodržuje ustanovení úmluvy č. 138 Mezinárodní organizace práce týkající se zaměstnávání dětí ve věku od 15 do 18 let.

Společnost Novares dbá, aby i její partneři a dodavatelé dodržovali tyto stejné požadavky.

2. Diskriminace

Společnost Novares se během náboru, poskytování stáží, zaškolování nebo profesního postupu zavazuje k zamezení jakékoliv formy diskriminace z důvodu původu, věku, pohlaví, sexuální orientace, národnosti, barvy pleti, zdravotního stavu ani zdravotního postižení, činnosti v odboch, filozofických nebo náboženských přesvědčení a politických názorů uchazeče. Nikdo ze zaměstnanců nemůže být potrestán, propuštěn ani diskriminován z důvodu svědectví, dobré víry nebo výše uvedených jednání.



3. Práce handicapovaných

Společnost Novares se řídí národní legislativou vztahující se k zaměstnávání handicapovaných osob a zavazuje se ke zřízení specifických pracovišť pro umožnění přístupu ke vhodným pracovním podmínkám.

4. Respektování těhotných

Novares se zavazuje důsledně dodržovat ustanovení každé země týkající se ochrany těhotných žen.

5. Podpora a ochrana zdraví a bezpečnost při práci

Ochrana zdraví a bezpečnost na pracovišti jsou hlavním bodem zájmu společnosti. Novares se zavazuje poskytovat co nejlepší pracovní podmínky při dodržování ochrany zdraví zaměstnanců na všech úrovních.

Každý pracovní úraz je řízen a analyzován metodou řešení problémů. Příčiny úrazů a jejich řešení jsou vyhodnocovány na úrovni koncernu, aby informace o nich mohly být dále předány do všech dalších závodů. Toto sdílení tak umožňuje prevenci již nastalých úrazů.

Mimoto, Novares chrání své pracovníky proti vlivu jakýchkoliv přípravků, které by mohly mít vliv na jejich zdraví. Koncern nahrazuje toxické látky za látky netoxické. Pracovníci Novaresu procházejí školením na bezpečnost práce, jehož součástí je i oblast týkající se chemických látek a na jejich nezbytnou osobní ochranu proti:

- ◆ Rizika poškození sluchu
- ◆ Mechanickým rizikům
- ◆ Teplotním rizikům nebo rizikům z možných výbojů
- ◆ Chemická rizika

Společnost Novares dbá na ergonomické uspořádání pracovišť, aby se předcházelo zdravotním potížím, zejména muskuloskeletálním poruchám díky:

- ◆ Konceptci ergonomicky navržených montážních strojů
- ◆ Školení na téma „pohyb a držení těla“ ke zlepšení zdraví zaměstnanců

Dále v jednotlivých závodech fungují týmy pravidelně proškolené k zajišťování první pomoci, k zásahu v případě havárie, požáru a zabezpečení spolupracovníků.

6. Pracovní doba

Společnost Novares dodržuje zákony a kolektivní smlouvy upravující pracovní dobu, včetně přesčasů, v zemích, kde působí.

II. PODPORA UDRŽITELNÉHO ROZVOJE

1. Životní prostředí

Respekt k životnímu prostředí a trvalé zlepšování jeho ochrany jsou pro Novares prioritami. Všechna naše pracoviště jsou nebo budou certifikována podle normy ISO14001: 2015. Společnost Novares se stará o ochranu životního prostředí, snižování spotřeby surovin a energií, optimalizaci přírodních zdrojů a snižování množství odpadu ve fázi návrhu, vývoje, výroby, dodávky, použití a recyklace svých produktů. Žádný produkt, který by představoval riziko nepřijatelné pro zdraví nebo životní prostředí, nebude Novares vyrábět ani prodávat.

2. Lidské zdroje

◆ Svoboda projevu a sociální dialog

Společnost Novares uznává zastoupení zaměstnanců různými organizacemi v rámci zákonů platných v dané zemi. Novares přistupuje k rozvoji zodpovědného sociálního dialogu. Stejně tak informuje své zaměstnance nebo jejich zástupce o svých aktivitách a událostech v souladu s platnou právní úpravou o právu zaměstnanců na informace.

Společnost Novares se zavazuje k rozvíjení důvěryhodných vztahů na všech firemních úrovních s přizváním zástupců zaměstnanců pro svobodné vyjádření za účelem zlepšování jejich pracovního prostředí. Byl zaveden systém dobrých nápadů pro zlepšování a usnadnění komunikace v rámci společnosti Novares.

Společnost Novares uznává odbory a právo zaměstnanců na ustavení odborové organizace a ustavení zástupců zaměstnanců v rámci platné legislativy dané země.

3. Rozvoj potenciálu

◆ Interní mobilita

Novares považuje interní rozvoj zaměstnatelnosti za svou prioritu. Koncern podporuje školení zaměstnanců a získávání dovedností, zodpovědnosti a samostatnosti, jakož i perspektivu kariérního postupu.

Koncern tak napomáhá každému zaměstnanci, aby byl aktivní v rámci svého profesního rozvoje a zavazuje se zajišťovat rovné šance v rozvoji a profesní mobilitě.

◆ Školení

Společnost Novares se snaží umožnit každému zaměstnanci, v průběhu jeho kariéry, bez ohledu na jeho pozici, věk nebo pohlaví nebo, přístup ke školením potřebným k řádnému výkonu jeho práce.

III. ETIKA OBCHODNÍHO JEDNÁNÍ

Neoprávněné a nezákonné využívání kapitálu, služeb nebo majetku koncernu Novares je přísně zakázáno. Nikdo nemůže jménem Novaresu požívat preferenčního zacházení nebo jiných, zvláštních, nedovolených nebo nezákonných výhod přijetím zvláštní odměny nebo jiné formy peněžní nebo hmotné výhody. Stejně tak nesmí být žádná finanční suma nebo hmotná výhoda přijata žádným subjektem nebo jedincem v rozporu se zákony nebo předpisy. Předávání dáreků hodnoty větší než symbolické nebo převody jakýchkoliv finančních částek mezi zaměstnanci koncernu jsou přísně zakázány.



1. Zákaz jakéhokoliv financování politického života

Novares nepřevádí žádné finanční prostředky, ani neposkytuje služby politickým stranám, držitelům veřejné funkce nebo kandidátům na veřejnou funkci, a to ani v případě, že takové příspěvky jsou povoleny platnými právními předpisy. Stejně omezení platí i pro svazy a náboženské účely.

2. Prevence korupce a zneužívání politického vlivu

Společnost Novares odmítá korupci ve všech svých obchodních transakcích a vztazích s jakoukoli třetí stranou, a je plně odhodlána zavádět, prosazovat a dodržovat protikorupční zákony a předpisy v zemích, v nichž působí. (včetně zákona Foreign Corrupt Practices Act, UK Bribery Act).

Není povoleno provádět žádné přímé, ani nepřímé platby, pro dosažení příznivého zásahu správního nebo vládního orgánu nebo jeho zaměstnanců.

Naopak, pokud jste obětí pokusů o korupci, měli byste také okamžitě podat zprávu vašemu manažerovi, personálnímu oddělení nebo oddělení interního auditu.

Zejména je zakázáno:

- Nabízet hotovost, dary nebo jakékoli jiné výhody jakékoli osobě nebo společnosti (veřejné nebo soukromé) za účelem získání nebo udržení podnikání, odměňování rozhodnutí nebo zajištění jakéhokoliv zařízení nebo výhody, které představuje porušení předpisů. To platí, ať už je tak činěno přímo nebo nepřímo, a to i tím, že

- požadujete pomoc od třetí strany.
- Získávat hotovost, dary nebo jiné výhody výměnou za rozhodnutí ve prospěch třetí strany.
- Nabízet dary, služby nebo neúměrnou zábavu zaměstnancům nebo vedoucím pracovníkům správních nebo státních orgánů

Důsledky korupce nebo pokusů o korupci mohou být mimořádně závažné, jako například:

- Trestní sankce vůči společnosti a/nebo zaměstnancům, kteří vykonávali nebo byli spojeni s korupcí, včetně odnětí svobody a vysokých pokut.
- Nároky a náhrady škody požadované od znevýhodněných třetích stran.
- Poškození reputace skupiny.
- Vypovězení hlavních smluv jako odplata nebo pomsta.

3. Pravidla proti praní špinavých peněz

Společnost Novares se zavázala plně dodržovat všechny zákony o praní špinavých peněz a boji proti terorismu na celém světě. Novares bude obchodovat pouze s renomovanými zákazníky a dodavateli, kteří jsou zapojeni do legálních obchodních aktivit, a s prostředky získanými z legálních zdrojů.

K praní špinavých peněz obecně dochází, když jsou finanční prostředky z nelegitimních zdrojů převáděny do legálních finančních kanálů, aby byly skryty nebo aby se zdály být legitimní.

V odpovídajících případech nebo pokud se to zdá být vhodné, Novares věnuje náležitou pozornost svým obchodním partnerům.

4. Přesnost účtů, účetních knih a záznamů

Veškerý majetek, závazky, výdaje a jiné transakce uskutečněné provozovny koncernu musí být zaznamenány v účetních knihách a účtech těchto subjektů, které musí být vedeny přesně a v souladu s platnými zásadami, pravidly a právními předpisy.

Za žádných okolností, koncern ani kterákoli z jeho provozoven, nemohou založit ani udržovat tajné fondy nebo neregistrovaný majetek nebo závazky. Dokumenty týkající se obchodních nebo finančních transakcí musí věrně odrážet uvedené transakce. Žádná platba nesmí být schválena ani provedena, pokud existuje vyslovený nebo zřejmý záměr ji zcela nebo částečně použít pro jiný účel, než jaký je popsán v dokumentech zdůvodňujících uvedenou platbu. Za žádných okolností nelze zaznamenávat v účetních knihách ani v evidenci skupiny nebo jejích zařízení nepravdivé nebo nepodložené údaje. Jakákoli účetní uzávěrka nebo sdělení musí být plně konzistentní s účetními knihami.



5. Vztahy se zákazníky a dodavateli

◆ Přijímání nebo nabízení darů

Je zakázáno přijímat jakékoli dary nebo odměny od zákazníků nebo dodavatelů v jakékoli formě (např. zboží, služby, zábavu či cestování), s výjimkou případů, kdy má dar nebo odměna pouze symbolickou hodnotou. Je přísně zakázáno přijímat jakékoli peněžní částky.

Je zakázáno platit jakékoli odměny v hotovosti nebo podobnou či jinou formou, přímo nebo nepřímo, jakémukoliv zástupci zákazníka nebo jiné třetí strany, pro

získání smlouvy nebo jakékoli jiné obchodní nebo finanční výhody.

Je přísně zakázáno nabízet dary nebo výhody současným nebo potenciálním zákazníkům nebo dodavatelům, s výjimkou případů, kdy má dar nebo výhoda pouze symbolickou hodnotu.

Symbolická hodnota je definována jako peněžní dar nebo pozornost ve výši 50 EUR. Každá

částka vyšší než 50 EUR nebo ekvivalentní částka v jiných měnách, musí být schválena členem managementu koncernu.

◆ **Výběr dodavatelů zboží a služeb**

Výběr dodavatele zboží nebo služeb koncernu Novares musí být založen na kvalitě, požadavcích, konkurenceschopnosti, finanční solidnosti a poskytovaném servisu. Při jednáních s dodavateli jsou všichni zaměstnanci skupiny a vedoucí pracovníci zodpovědní za upřednostňování zájmů skupiny Novares a současně za dodržování zákonů. Je také důležité, aby se chopili co nejlepších příležitostí a získali nejlepší podmínky, aniž by uplatňovali jakékoli zvýhodňování na základě přátelství nebo diskriminačních kritérií zakázaných tímto kodexem.

◆ **Poradci a další poskytovatelé služeb**

Jako součást našich postupů při zadávání zakázek musí smlouvy mezi koncernem a jejími zástupci, poradci nebo jinými poskytovateli služeb jasně uvádět reálné služby, které mají být poskytovány, základ odměn, cenu a všechny ostatní podmínky služeb. Veškeré odměny budou určeny a hrazeny za poskytnuté služby. Zástupci a poradci nejsou oprávněni jednat jménem koncernu, pokud k tomu nezískají výslovný písemný souhlas od pověřeného zástupce.

◆ **Nákup zboží nebo služeb od dodavatelů pro osobní potřebu**

Žádný ze zaměstnanců nebo vedoucích pracovníků nesmí využívat jejich příslušnosti ke koncernu Novares při jejich osobních nákupech u dodavatele, aby měli stejné výhody jako ty, které dodavatel odsouhlasil koncernu Novares.

◆ **Investování do dodavatelů**

Zaměstnanci a vedoucí pracovníci nesmějí přímo ani nepřímo investovat do kapitálu dodavatele, který je v jakémkoli vztahu se společností Novares, do mateřské společnosti ani jejich dceřiných společností, ani jim půjčovat peníze. Zaměstnanci a vedoucí pracovníci však mohou nakupovat cenné papíry obchodované na regulovaném trhu v souladu s příslušnými předpisy.

6. Soutěžní právo

Společnost Novares se zavazuje jednat v souladu s antimonopolními právními předpisy platnými v Evropské unii a v každém státě, ve kterém působí.

Antimonopolní zákony výslovně zakazují dohody, ať už formální, či neformální, smlouvy, plány, opatření nebo chování koordinované mezi konkurenty ve vztahu k jejich cenám, územím, podílům na trhu nebo zákazníkům.

Vedoucím pracovníkům a zaměstnancům společnosti Novares je proto zakázáno uzavírat takové smlouvy nebo dohody s konkurenty koncernu Novares.

Kromě toho platí, že i když není úmyslem uzavřít dohodu proti konkurenci, citlivé obchodní údaje nesmí být sdíleny s konkurenty, a to ani přímo, ani prostřednictvím třetí strany.

V této souvislosti jsou citlivými informacemi zejména obchodní strategie, ceny nebo struktura cen, náklady, marketing, údaje o klientovi, výzkum a vývoj, proces řízení kvality atd.

Neočekávané otázky nebo požadavky řešené konkurentem a libovolnou třetí stranou v souvislosti s citlivými informacemi musí být sdíleny s vaším manažerem.

Pokud jste obětí pokusů o korupci, měli byste také okamžitě podat zprávu vašemu manažerovi.

7. Loajalita

Zaměstnanci a vedoucí pracovníci skupiny Novares musí loajálně plnit svou pracovní smlouvu. Vedoucí nebo výkonná funkce v rámci společnosti Novares představuje práci na plný úvazek: žádný manažer ani výkonný pracovník nesmí vykonávat další profesní činnost, ani provozovat vlastní společnost, která vyžaduje aktivní investování jeho/jejího času mimo to, co je stanoveno v jeho/její pracovní smlouvě.

Toto pravidlo nezakazuje zapojení mimo pracovní dobu do společnosti, která není v konkurenčním postavení vůči koncernu a která není vůči koncernu ve střetu zájmů.



8. Střet zájmů

Střet zájmů nastává například tehdy, když:

- Zaměstnanec nebo někdo z jeho blízkých příbuzných podle všeho osobně profituje z transakce uskutečněné jménem společnosti koncernu, zejména se zákazníky nebo dodavateli.
- Zaměstnanec se pokouší vybrat nebo nechat vybrat (zejména jako dodavatel) společnost, ve které má on nebo jeho blízký příbuzný přímý nebo nepřímý finanční podíl.
- Zaměstnanec dostává poplatky za poradenství nebo jiné finanční výhody od dodavatele, konkurenta nebo zákazníka společnosti Novares.
- Zaměstnanec přijme svého blízkého příbuzného bez hloubkové analýzy personálního oddělení.
- Příbuzný nebo blízký přítel je podřízený pracovníka, který ovlivňuje jeho odpovědnost, plat a povýšení.
- Zaměstnanec využívá interní informace ve svůj prospěch a je ve střetu zájmů se společnostmi Novares.

Pokud si není jist, musí se zaměstnanec poradit s nadřízenými, aby zjistil, zda plánovaná transakce vyvolává střet zájmů. V citlivých případech může být zaměstnanec vyzván, aby podepsal dohodu o mlčenlivosti a potvrdil, že neexistuje žádný střet zájmů.

IV. ETICKÁ KOMUNIKACE

1. Důvěrnost

◆ Důvěrnost osobních údajů zaměstnanců

Společnost se zavazuje dodržovat předpisy o ochraně osobních údajů, a sice evropské nařízení 2016/679 a další ustanovení platná v zemích, v nichž působí.

Jako subjekt odpovědný za zpracování těchto informací, společnost používá systém shromažďování, zpracování, ukládání a přenosu osobních údajů, prostřednictvím kterého zajišťuje důvěrnost informací a umožňuje osobám, kterých se tyto informace týkají, uplatňovat jejich právo na přístup, opravy, vymazání a rozporování jejich údajů.



V rámci pracovních vztahů se svými zaměstnanci společnost shromažďuje, používá

a zpracovává různé osobní údaje. Shromažďované informace jsou zaznamenávány v počítačových souborech vedených koncernem v souvislosti s těmito účely. Jsou uchovávány po dobu trvání pracovní smlouvy plus dobu archivace, což zaměstnavateli umožňuje plnit jeho povinnosti.

Kromě toho je tím umožněn přístup k těmto typům informací pouze pro oprávněné osoby, které potřebují přístup k datům jako součást obchodní činnosti.

A konečně, Společnost se zavázala zavést takový systém zabezpečení osobních údajů v souvislosti s využíváním subdodavatelů ve smyslu platných předpisů.

◆ **Důvěrnost dokumentů a dat skupiny Novares**

Soubory, majetek, technické údaje a různé důvěrné informace týkající se Společnosti představují důležité prostředky, které mohou být rozhodující pro zachování výsledků společnosti Novares a její konkurenční výhody. Všechny tyto prvky jsou vlastnictvím společnosti a musí být zaměstnancem po ukončení jeho pracovní smlouvy vráceny.

Důvěrné informace zahrnují mimo jiné údaje střednědobého plánu, dohody s dodavateli a zákazníky společnosti Novares, finanční a technické údaje společnosti a veškerá další citlivá data, jako jsou údaje o zisku výrobních závodů, právech duševního vlastnictví, technologiích a softwaru nebo IT vybavení používaném v běžných obchodních operacích.

Žádný ze zaměstnanců společnosti Novares nesmí bez předchozího souhlasu tyto údaje sdělovat třetím stranám nebo jiným zaměstnancům společnosti Novares, kteří nejsou oprávněni uvedenými informacemi disponovat. Je přísně zakázáno používat informace získané prostřednictvím profesních činností přímo ani nepřímo pro osobní účely.

Porušení tohoto pravidla může vést k žalobě podle příslušných ustanovení pracovního, občanského nebo trestního práva.

◆ **Důvěrnost informací třetích stran**

Všechny dispozice jsou stejně platné pro informace poskytované našimi zákazníky, dodavateli i dalšími třetími stranami. Tato informace by také měla být používána diskrétně a měla by být oznámena pouze osobě, která ji potřebuje k odpovídajícímu použití.

Jednotlivci, jejichž smlouva končí nebo kteří již nemají se společností Novares uzavřenu platnou pracovní smlouvu, jsou povinni uchovávat všechny uvedené informace jako přísně důvěrné a nesmějí z jakéhokoli důvodu zveřejňovat žádné informace a tito jednotlivci by neměli uchovávat žádný dokument, soubor atd. použitý během platnosti smlouvy.

2. Komunikace

Nelze činit žádná prohlášení pro média bez předchozího souhlasu personálního oddělení a oddělení pro komunikaci. Je důležité, aby byla udržována a řádně navenek reprezentována pověst naší společnosti, zejména při komunikaci s tiskem a médii.

Zaměstnanci musí před zveřejněním sdělit oddělení pro komunikaci všechny místní iniciativy týkající se médií, místního nebo mezinárodního tisku nebo jakékoliv iniciativy externí komunikace.